

## **Regulamin korzystania z mieszkania treningowego.**

### **§ 1**

#### **Podstawa prawna funkcjonowania mieszkania treningowego**

Mieszkanie treningowe jest formą pomocy społecznej funkcjonującą na podstawie:

- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r., poz.901 ),
- Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych
- Uchwały Nr LXXVI/618/24 Rady Gminy Mrągowo z dnia 28 lutego 2024 r. w sprawie przekształcenia mieszkania chronionego w mieszkanie treningowe
- Uchwały Nr LXXVI/619/24 Rady Gminy Mrągowo z dnia 28 lutego 2024 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu treningowym na terenie Gminy Mrągowo ( Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2024 r., poz. 1768).

### **§ 2**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania mieszkania treningowego
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mrągowie prowadzi 1 mieszkanie treningowe , zlokalizowane w Zalcu 25/2 zapewniające miejsce 3 osobom.
3. Mieszkanie treningowe jest świadczeniem niepieniężnym i stanowi formę pomocy społecznej.
4. Bezpośredni nadzór nad funkcjonowaniem mieszkania treningowego i realizacją zadań z zakresu pomocy związanej z pobytem w mieszkaniu sprawuje Starszy Specjalista Pracy Socjalnej - Koordynator Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie.
5. Bieżące funkcjonowanie mieszkania treningowego nadzoruje pracownik socjalny GOPS w Mrągowie.
6. Osoby sprawujące nadzór, wymienione w punkcie 4 i 5 mogą wejść do mieszkania treningowego w każdym czasie , w trakcie pobytu użytkowników , a ponadto w ramach kontroli doraźnych także pod nieobecność użytkowników mieszkania.
7. Osoby sprawujące nadzór , wymienione w punkcie 4 i 5, zastrzegają sobie prawo wejścia do mieszkania w sytuacjach wymagających szybkiego dostępu, takich jak : awarie wywołujące szkodę, w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia.

### **§ 3**

#### **Zasady pobytu w mieszkaniu treningowym**

1. Podstawą przyznania wsparcia w mieszkaniu jest decyzja administracyjna wydana na wniosek osoby ubiegającej się o skierowanie do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu treningowym.  
( wzór wniosku – załącznik nr 1 do regulaminu )  
Dokumenty niezbędne dołączone do wniosku to :
  - a) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia osoby ubiegającej się o skierowanie do mieszkania ( załącznik nr 2 do regulaminu ),

- b) zaświadczenie lekarza psychiatry – w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi (załącznik nr 3 ),
  - c) aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności bądź orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
  - d) dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość – do wglądu,
  - e) oryginały zaświadczeń osoby ubiegającej się o skierowanie do mieszkania o dochodach z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku o pomoc ( zaświadczenie o zarobkach , decyzję o przyznaniu świadczeń rodzinnych, decyzja o przyznanym dodatku mieszkaniowym, decyzje o przyznanych świadczeniach rentowych lub emerytalnych),
  - f) inne dokumenty świadczące o uzyskanych dochodach.
  - g) inne dokumenty świadczące o trudnej sytuacji socjalno-bytowej, zdrowotnej lub rodzinnej.
2. Do pobytu w mieszkaniu treningowym uprawnione są wyłącznie osoby wskazane w decyzji administracyjnej, o której mowa w ust.1.
  3. Decyzja kierująca na pobyt w mieszkaniu określa czas pobytu w mieszkaniu oraz wysokość odpłatności ponoszonej przez osobę , której przyznano pobyt w mieszkaniu treningowym.
  4. Decyzja wydawana jest po dokonaniu ustaleń ( kontraktu mieszkaniowego ) pomiędzy pracownikiem socjalnym GOPS w Mrągowie a osobą ubiegającą się o skierowanie do uzyskania wsparcia w postaci pobytu w mieszkaniu.
  5. Kontrakt mieszkaniowy ma formę pisemną (załącznik nr 5 do regulaminu) i obejmuje :
    - a) cel pobytu,
    - b) okres pobytu,
    - c) rodzaj i zakres świadczonego wsparcia,
    - d) odpłatność osoby korzystającej ze wsparcia,
    - e) uprawnienia osoby korzystającej ze wsparcia, w tym prawa do prywatności i intymności , indywidualizacji i dostosowania do potrzeb pomocy , wyborów i samostanowienia, a także włączenia społecznego,
    - f) sposób zgłaszania planowanej nieobecności w mieszkaniu treningowym,
    - g) zobowiązanie się osoby ubiegającej się o pobyt w mieszkaniu treningowym do przestrzegania regulaminu pobytu w mieszkaniu ,
    - h) zasady i sposób realizacji programu usamodzielniania mieszkańca,
    - i) skutki nieprzestrzegania postanowień regulaminu.
  6. W przypadku gdy stan osoby wskazuje na brak możliwości usamodzielnienia , programu usamodzielnienia nie sporządza się.
  7. Decyzję w sprawie przyznania pobytu w mieszkaniu treningowym wydaje Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie lub inny upoważniony pracownik.
  8. Pobyt w mieszkaniu treningowym ustala się na czas określony z możliwością przedłużenia w drodze decyzji na kolejny okres, w zależności od indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej.
  9. Po zakończeniu pobytu w mieszkaniu Gmina Mrągowo nie ma obowiązku zapewnienia lokalu mieszkalnego.
  10. Mieszkanie wyposażone jest w podstawowy sprzęt gospodarstwa domowego.
  11. Spis sprzętu zawarty jest w protokole zdawczo- odbiorczym, sporządzonym w momencie udostępnienia mieszkania treningowego oraz w chwili opuszczenia mieszkania przez użytkownika ( załącznik nr 4 do regulaminu)
  12. Za naprawę zniszczonego w sposób zawiniony sprzętu lub uzupełnienie zaginionego wyposażenia mieszkania treningowego odpowiadają solidarnie jego użytkownicy w pełnej wysokości wyrządzonej szkody.

## § 4

### Prawa i obowiązki mieszkańców mieszkania treningowego

1. Użytkownicy mieszkania treningowego mają prawo do :
  - a) pobytu w mieszkaniu/ w wyznaczonym pokoju w mieszkaniu, zgodnie z decyzją o skierowaniu do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu,
  - b) korzystania z mieszkania/ pokoju w mieszkaniu wraz z jego wyposażeniem,
  - c) korzystania, na równych prawach, z innymi mieszkańcami skierowanymi do korzystania ze wsparcia w tym samym mieszkaniu, z dostępu do wspólnych pomieszczeń, w szczególności z kuchni, łazienki, wraz z wyposażeniem,
  - d) posiadania kompletu kluczy do mieszkania i pomieszczenia gospodarczego,
  - e) posiadania rzeczy osobistych w mieszkaniu/ pokoju w mieszkaniu i ich poszanowania przez innych,
  - f) do zachowania prawa do intymności,
  - g) poszanowania swojej godności osobistej,
  - h) pomocy i odpowiedniego wsparcia ze strony pracownika socjalnego,
  - i) korzystania z porad i konsultacji specjalistów zatrudnionych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mrągowie,
  - j) korzystania z usług opiekuńczych,
  - k) przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych we własnym mieszkaniu/pokoju ,
  - l) okresowego przebywania poza mieszkaniem treningowym po uprzednim zawiadomieniu pracownika socjalnego.
  
2. Mieszkaniec mieszkania treningowego zobowiązany jest do :
  - a) zapoznania się z niniejszym regulaminem ,
  - b) terminowego regulowania należności za pobyt w mieszkaniu, zgodnie z wystawioną decyzją administracyjną,
  - c) przestrzegania przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych,
  - d) przestrzegania zasad kultury i współżycia społecznego,
  - e) korzystania z wyposażenia znajdującego się w mieszkaniu zgodnie z jego przeznaczeniem,
  - f) poszanowania sprzętów i wyposażenia mieszkania oraz naprawa ewentualnych zniszczeń wyposażenia mieszkania i ponoszenie kosztów zawinionych przez siebie uszkodzeń,
  - g) dbałość o bezpieczeństwo własne i innych współmieszkańców,
  - h) realizowania uzgodnień, o których mowa w art. 53 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej,
  - i) współpracy z wyznaczonymi pracownikami Ośrodka oraz aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach i pracach przewidzianych w programie usamodzielnienia,
  - j) informowania o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mogących mieć wpływ na zakres realizowanego wsparcia,
  - k) okazywania pomocy, życzliwości, szacunku i tolerancji w stosunku do innych mieszkańców mieszkania,
  - l) **przestrzegania zasady odwiedzin do godz. 19:00 oraz przestrzegania ciszy nocnej w godz. 22:00 – 6:00** i niezakłócania spokoju innym mieszkańcom budynku,
  - m) **przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu i środków odurzających na terenie mieszkania, budynku oraz w jego otoczeniu,**
  - n) **przestrzegania całkowitego zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych w mieszkaniu oraz na terenie całego budynku,**
  - o) **zachowania abstynencji i poddania się badaniu alkomatem lub testom na obecność środków odurzających w razie powzięcia przez pracownika wątpliwości co do jego stanu,**
  - p) przestrzegania całkowitego zakazu posiadania zwierząt w mieszkaniu,
  - q) przestrzegania całkowitego zakazu udostępniania mieszkania osobom obcym,
  - r) zgłaszania pracownikowi socjalnemu swojej nieobecności przekraczającej 24 godziny

- z jednodniowym wyprzedzeniem,
- s) utrzymania w czystości pomieszczeń mieszkania,
  - t) dbałości o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek we własnych rzeczach i wokół siebie.
3. W mieszkaniu treningowym oraz w jego obrębie zabrania się:
- a) przyjmowania gości w godzinach od 19:00 do 9:00,
  - b) przyjmowania gości będących pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
  - c) stosowania przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej i innej,
  - d) zakłócania spokoju domowego,
  - e) wynoszenia na zewnątrz przedmiotów stanowiących wyposażenie mieszkania,
  - f) udostępniania pomieszczeń wchodzących w skład mieszkania oraz innych rzeczy będących na wyposażeniu mieszkania osobom nieuprawnionym,
  - g) udostępnianie kluczy do mieszkania osobom nieupoważnionym.

## **§ 5**

### **Przepisy porządkowe**

1. Osoby skierowane do mieszkania treningowego są zobowiązane, po otrzymaniu decyzji administracyjnej o udzieleniu wsparcia w formie mieszkania treningowego, do spełnienia obowiązku meldunku na czas obowiązywania decyzji.
2. Osoby zamieszkujące w mieszkaniu treningowym są zobowiązane do zgłaszania do pracownika socjalnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie ewentualnych problemów, trudności, nieporozumień wynikających ze wspólnego przebywania z innymi współmieszkańcami.
3. Nieprzestrzeganie regulaminu jest formą braku współpracy z pracownikiem socjalnym i może skutkować udzieleniem upomnienia ustnego lub pisemnego osobie skierowanej do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu, a w przypadku uporczywego lekceważenia postanowień regulaminu może skutkować uchycieniem decyzji o skierowaniu do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu.
4. W przypadku umyślnego zniszczenia lub uszkodzenia mieszkania bądź jego wyposażenia, odpowiedzialność za wszystkie szkody ponosi osoba, która dopuściła się zniszczenia lub uszkodzenia. Jeżeli nie jest możliwe ustalenie sprawcy szkody, koszty naprawy ponoszą solidarnie wszystkie osoby uprawnione do pobytu w mieszkaniu.

## **§ 6**

### **Zasady odpłatności**

1. Pobyt w mieszkaniu chronionym jest odpłatny zgodnie z Uchwałą Nr LXXVI/619/24 Rady Gminy Mrągowo z dnia 28 lutego 2024 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu treningowym na terenie Gminy Mrągowo.
2. Każdy mieszkaniec jest zobowiązany do uiszczenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu treningowym do 15 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc w kasie Ośrodka lub na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Utrata prawa pobytu w mieszkaniu treningowym następuje:
  - a) wraz z upływem okresu, na który została wydana decyzja administracyjna,
  - b) jeżeli ustały okoliczności uzasadniające dalszy pobyt w mieszkaniu treningowym,

- c) na wniosek mieszkańca mieszkania treningowego,
  - d) jeżeli stan zdrowia mieszkańca mieszkania treningowego wymaga innego rodzaju opieki zdrowotnej lub społecznej i opieka ta została zapewniona,
  - e) w przypadku uporczywego naruszenia postanowień niniejszego regulaminu przez mieszkańca..
2. Osoba, która utraciła prawo do pobytu w mieszkaniu treningowym zobowiązana jest do:
- a) opuszczenia mieszkania i zabrania wszystkich swoich rzeczy,
  - b) rozliczenia się ze wszystkich sprzętów stanowiących wyposażenie mieszkania,
  - c) pozostawienie przyznanego mieszkania i jego wyposażenia w niepogorszonym stanie technicznym, chyba, że pogorszenie wynikało z naturalnej eksploatacji rzeczy,
  - d) zwrócenia kompletu kluczy do mieszkania pracownikowi socjalnemu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie oraz protokolarnego przekazania mieszkania/pokoju w mieszkaniu wraz z wyposażeniem,
  - e) uregulowania należnych opłat z tytułu używania mieszkania,
  - f) naprawienie wszelkich szkód wyrządzonych w mieszkaniu,
  - g) pozostawienie mieszkania w czystości.
3. Opuszczenie mieszkania powinno nastąpić najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania decyzji o skierowaniu do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu do godz. 14:00
4. Rzeczy nieodebrane przez osobę opuszczającą mieszkanie treningowe w okresie 1 miesiąca podlegają utylizacji.

Dyrektor  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Mrągowie  
Elżbieta Mierczak